

NORMA DE RECLUTAMIENTO
ASESOR TÉCNICO
DIRECTORADO DE AUTOMATIZACIÓN, MANTENIMIENTO Y FLOTA
(CENTRO DE EFICIENCIA OPERACIONAL (CEO))
G-1505

PREPARACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA:

Bachillerato en Ingeniería Eléctrica o de Computadoras. Un (1) año y 6 meses de experiencia en la utilización y manejo o programación de sistemas y aplicaciones (PLC) (Control Lógico Programable) y SCADA (Supervisión, Control y Adquisición de Datos). Un (1) año de experiencia en gerenciar, planificar y desarrollar proyectos y/o un curso de (40 horas mínimo de duración) o certificación de Gerencia de Proyectos. Dos (2) años de experiencia en la operación, monitoreo y supervisión de forma remota y automatizada (telemetría) de sistemas. Seis (6) meses de experiencia en diseño, construcción, inspección, validación o mantenimiento de paneles eléctricos y de control.

o en su lugar

Maestría en Ingeniería Eléctrica o de Computadoras. Un (1) año de experiencia en la utilización y manejo o programación de sistemas y aplicaciones (PLC) (Control Lógico Programable) y SCADA (Supervisión, Control y Adquisición de Datos). Un (1) año de experiencia en gerenciar, planificar y desarrollar proyectos y/o un curso de (40 horas mínimo de duración) o certificación de Gerencia de Proyectos. Un (1) año de experiencia en la operación, monitoreo y supervisión de forma remota y automatizada (telemetría) de sistemas. Seis (6) meses de experiencia en diseño, construcción, inspección, validación o mantenimiento de paneles eléctricos y de control.

REQUISITOS ESPECIALES:

Licencia de conductor vigente expedida por el Departamento de Transportación y Obras Públicas de Puerto Rico.

Disponibilidad para trabajar sábados, domingos y días feriados.

MÉTODO DE EVALUACIÓN:

Ésta consistirá de la evaluación de la preparación académica y la experiencia requerida de los candidatos.

TIPO DE RECLUTAMIENTO:

Éste será de libre competencia o limitado para empleados de la Autoridad de Acueductos y Alcantarillados.


OBJETIVO DE LA CLASE:

Responsabilidad primaria por el desarrollo, dirección, supervisión y ejecución de actividades y proyectos complejos relacionados con las operaciones de un Directorado de la Autoridad. Es responsable del diseño, desarrollo, administración y seguimiento a la implantación efectiva, de sistemas de trabajos, procedimientos, proyectos, servicios y programas altamente especializados, en armonía con las metas y los planes de acción estratégicos de la Autoridad. Coordina planes de trabajo, actividades, recursos y dirige y monitorea proyectos importantes y complejos relacionados con las operaciones y técnicas especializadas, en un Directorado de la Oficina Central o de Regiones dirigido al logro de la misión, metas, objetivos, y el cumplimiento de los estándares de calidad y expectativas de servicio. Asesora al Director del Directorado o Director Ejecutivo Regional en áreas especializadas o técnicas que por su naturaleza, conllevan un alto grado de pericia y confidencialidad.

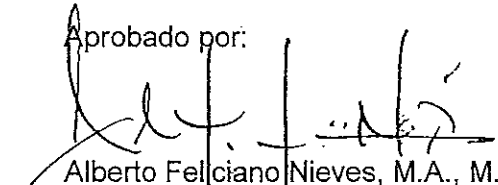
Constituye un nivel de apoyo especializado a la alta gerencia en el Servicio de Confianza con autoridad delegada por un Director de Directorado, Director Ejecutivo Regional o Director Auxiliar del Servicio de Confianza u otro superior en jerarquía, para desarrollar proyectos y actividades altamente especializadas y complejas.

Se relaciona con Directores, Gerentes y Supervisores de la Oficina Central y Regiones para asegurar el logro de los planes estratégicos y métricas con la celeridad, corrección y legalidad requerida, y con contratistas, consultores externos y con representantes de agencias del gobierno, estatal y federal y agencias reguladoras para asesorar, negociar, obtener y ofrecer información, dar seguimiento y coordinar esfuerzos dirigidos al logro de los objetivos y resultados esperados.

Revisado por:


María de los A. Muñiz Aporte
Directora Auxiliar Senior
de Recursos Humanos

Aprobado por:


Alberto Feliciano Nieves, M.A., M.S.
Director de Recursos Humanos y
Relaciones Laborales

FECHA DE EFECTIVIDAD: 22 de enero de 2016

